



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
**Istituto Comprensivo della Margherita Via
G Verdi, 3 • 20070 Vizzolo Predabissi MI**
tel 02.9832961 • fax 02.9832128
cod mecc MIIC8A300D • C.F. 92508780159
e-m ail miic8a300d@istruzione.it •
miic8a300d@pec.istruzione.it
www.icdellamargherita.gov.it



Vizzolo Predabissi, 10 giugno 2019

Prot. n. 3259/B10

REGOLAMENTO COMITATO DI VALUTAZIONE

Art. 1 -Scopo e ambito di applicazione

Il "Comitato per la valutazione dei Docenti" è istituito ai sensi dell'art. 1 della L. 107/2015 comma 129. Il presente Regolamento disciplina l'attività del Comitato (di seguito denominato solo Comitato) per la Valutazione dei docenti dell'Istituto Comprensivo Statale "della Margherita" di Vizzolo Predabissi (MI).

Art. 2 - Costituzione

Il Comitato è istituito dal Dirigente Scolastico con atto prot. n. 2785/B10 del 24.05.2019, conseguente alle delibere del collegio dei Docenti n.14 del 25.09.2018 e del Consiglio di Istituto n.05 del 13.12.2018, nonché alle note MIUR AOO DRLO R.U.U. prot. n. 6192 del 29.03.2019 e MIUR AOO DRLO R.D.U. prot. n. 1386 del 16.04.2019 dell'U.S.R. per la Lombardia di nomina del componente esterno il Comitato per la Valutazione dei docenti.

Art. 3 - Composizione

Il Comitato è presieduto dal Dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti:

- Tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal Collegio dei Docenti e uno dal Consiglio di Istituto;
- Due rappresentanti dei genitori scelti dal Consiglio di Istituto;
- Un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale, tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

La valutazione del superamento dell'anno di prova dei docenti neoassunti nell'anno di prova è espressa dal Comitato formato unicamente dal dirigente scolastico e dalla componente docenti (integrati dal docente tutor).

Art. 4 - Requisiti soggettivi e condizioni di eleggibilità

1. I componenti il Comitato devono possedere i seguenti requisiti:

- essere docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- essere genitori di alunni/studenti iscritti e frequentanti le scuole dell'Istituto;
- essere nella condizione di assenza di cause di incompatibilità derivanti da rapporti di coniuge, parentela o affinità entro il secondo grado con i docenti dell'Istituto Comprensivo di Vizzolo Predabissi;
- non trovarsi nella condizione giuridica di interdetto, inabilitato, fallito o condannato a una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;
- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria, salvi gli effetti della riabilitazione;
- non essere sottoposti a procedimenti penali, condannati o soggetti a pena;
- non trovarsi, per il periodo dell'incarico, nella condizione di docente tutor per docenti neo immessi.

Art. 5 - Durata in carica, decadenza, sostituzione

1. Il Comitato è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.
2. Il Comitato esercita le sue funzioni per gli aa.ss. 2018/2019- 2019/2020 - 2020/2021.
3. Costituiscono elementi di decadenza dall'incarico:
 - a. dimissioni volontarie;
 - b. perdita dei requisiti di cui al precedente art. 4.
4. Nel caso in cui ricorrano le necessità di cui al precedente comma, il dirigente scolastico convoca, nei 20 giorni successivi, gli Organi Collegiali per gli adempimenti di surroga dei componenti di competenza, ovvero dà comunicazione all'USR competente per la sostituzione del membro esterno.

Art. 6 - Compiti e funzioni

1. Il Comitato, nella sua composizione integrale, di cui al precedente art. 3 esercita le funzioni:
 - a. individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:
 - della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti
 - dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche
 - delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale;
 - b. valuta il servizio di cui all'articolo 448 del Testo Unico su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico; nel caso di valutazione del servizio di un docente componente il Comitato, ai lavori non partecipa l'interessato e il Collegio dei docenti, ovvero Consiglio di Istituto, provvede all'individuazione di un sostituto;
 - c. esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'articolo 501 del Testo Unico.
2. Il Comitato, nella sua composizione ridotta (dirigente scolastico, componente docenti, integrata dal docente tutor) esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente.
3. Il Comitato, in entrambe le due composizioni e per quanto di competenza, si esprime circa eventuali ricorsi o rilievi.

Art. 7 - Convocazione

1. Il Comitato è convocato dal dirigente scolastico almeno 5 giorni prima rispetto alla data di svolgimento della seduta.
2. La convocazione riporta la data e l'orario di convocazione, la sede, l'ordine del giorno della seduta.

Art. 8 - Sedute: validità, struttura, verbalizzazione

1. Le sedute del Comitato si svolgono in forma privata, ovvero non sono ammessi soggetti terzi.
2. Le sedute sono presiedute dal dirigente scolastico e, in sua assenza formale dal servizio, dal collaboratore vicario designato.
3. Le sedute sono valide se è presente la metà dei componenti più il dirigente scolastico, ovvero il collaboratore vicario delegato.
4. Le decisioni sono assunte a maggioranza assoluta dei voti dei presenti e regolarmente espressi, dovendo con ciò intendersi che i voti di astensione non hanno rilievo. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
5. Di ogni seduta è redatto processo verbale, sottoscritto da tutti i presenti. I verbali sono numerati in ordine progressivo per la durata in carica del Comitato, ovvero il triennio di competenza.

6. Il Presidente:

- cura la predisposizione di quanto necessario per le riunioni del Comitato (convocazioni, preparazione del materiale, ecc.);
- custodisce tutti gli atti inerenti l'attività del Comitato (delibere, verbali, esiti di controlli, report inviati e ricevuti);
- cura tutti gli adempimenti necessari ad assicurare il buon funzionamento del Comitato.

7. Il segretario redige il processo verbale delle riunioni del Comitato.

Art. 9- Obblighi dei componenti il Comitato

1) I Componenti il Comitato hanno l'obbligo di segnalare formalmente e per iscritto alla dirigenza scolastica l'eventuale insorgere di incompatibilità e/o la decadenza dei requisiti di cui al precedente art.4.

2) I componenti il Comitato assolvono alle proprie funzioni senza alcun riconoscimento economico da parte dell'Istituto Comprensivo della Margherita di Vizzolo Predabissi.

3) I componenti il Comitato sono vincolati alla scrupolosa osservanza degli obblighi di riservatezza previsti dal D.L.vo 196/2003 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti della PA.

Art. 10 -Approvazione, modifica e pubblicità del Regolamento

Il presente Regolamento:

a) è approvato dal Comitato nella seduta del 23 maggio 2019.

b) è reso pubblico sul sito web dell'Istituto nella sezione Comitato di Valutazione;

c) può essere modificato dal Comitato con deliberazione, assunta all'unanimità, ovvero a maggioranza dei componenti il Comitato nella sua costituzione integrale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa. Elisabetta LIBRALATO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993